

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

к Закупочной процедуре: предоставление прав на использование системы учета рабочего времени сотрудников для нужд ООО «Н ТРЭВЕЛ»

1. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ:

1.1. Предоставление прав на использование системы учета рабочего времени сотрудников путем приобретения лицензии.

2. НАЗНАЧЕНИЕ:

2.1. Автоматический мониторинг работы сотрудников за компьютером, анализ рабочего времени и загруженности сотрудников.

3. ОСНОВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ:

- Система учета рабочего времени - фиксация начала/окончания работы, переработка, контроль опозданий, ранних уходов, прогулов, простоев.
- Скрытый режим работы – программа работает в скрытом режиме, невидима для конечного пользователя
- Мониторинг программ – система отслеживает все программы, с которыми работает сотрудник с любой степенью детализации
- Скриншоты экранов – фиксация снимков экрана монитора
- Фотография рабочего дня – визуальное представление активности и решаемых сотрудником задач
- Мониторинг сайтов – система фиксирует посещение веб-сайтов сотрудников из всех популярных браузеров
- Система уведомлений – уведомление о нарушениях рабочего процесса отправляется мгновенно на электронную почту
- Отчеты – предоставление отчетов по дням, неделям, месяцу по каждому сотруднику, по группе сотрудников по всем сотрудникам. Настройка групп сотрудников и предоставление доступов руководителям, отдельный вход с предоставлением логина/пароля.

4. ФОРМА ПОСТАВКИ – Предоставление лицензий, доступ в личный кабинет. Локальная система.

5. СРОК ПОСТАВКИ: После оплаты выставленного счета.

6. ФОРМА И СРОКИ ОПЛАТЫ: Расчет осуществляется в безналичной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счета.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ: 12 месяцев с даты подписания договора.

8. КОЛИЧЕСТВО РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПО: 50 рабочих мест.

ООО «Н ТРЭВЕЛ»

ИНН 2457052682
КПП 770301001
ОГРН 1022401631570
ОКПО 13444543

Почтовый адрес:
123112, Российская Федерация,
г. Москва, ул. Тестовская, д. 10,
помещение 20-21

